

**Alte Hansestadt
VgV-Ausschreibung Planungsleistungen Freianlagen
„Aufwertung Johannistorwall“**

**Anlage D zur Allgemeinen Vergabeunterlage
Preistabelle des Bieters**

Preistabelle zum Angebot

Anlage D zur Allgemeinen Vergabeunterlage

Allgemeine Hinweise zum Ausfüllen der Preistabelle:

Die nicht grau unterlegten Felder der Preistabelle sind auszufüllen und die entsprechenden Honorare aufgegliedert nach Leistungsbild und Leistungsphase einzutragen. Sämtliche Tabellen/Blätter der Preistabelle sind auszudrucken und am Ende an der dafür vorgesehenen Stelle zu unterzeichnen. Die ausgefüllte und von dem Bieter/der Bietergemeinschaft unterzeichnete Preistabelle wird zur Anlage des Planungs- und Ingenieurvertrages.

I. Honorar für Planungsleistungen

In dem Blatt Honorar für "Planungsleistungen" sind der Honorarsatz, die prozentuale Aufteilung und die Honorare aufgegliedert nach Leistungsphase unter Berücksichtigung der aus den Vergabeunterlagen ersichtlichen Leistungsumfangs einzutragen. Der Inhalt der vom Bieter zu erbringenden Leistungen richtet sich gemäß § 3 des Planungsvertrages einschließlich der Anhänge. Alle Honorare sind als Nettobeträge ohne Umbauzuschlag und ohne Nebenkosten anzugeben.

Die Honorarzone und anrechenbaren Kosten wurden anhand der Ergebnisse der vorliegenden Unterlagen anhand der Bewertung der Planungsziele ermittelt. Die Bieter sind aufgerufen, die Vorgabe der anrechenbaren Kosten und der Honorarzone anhand der übersendeten Unterlagen kritisch zu prüfen. Soweit hiergegen Bedenken bestehen, sollten diese der Vergabestelle unverzüglich mitgeteilt werden. Die Vergabestelle wird entsprechende Änderungsvorschläge prüfen und gegebenenfalls eine Anpassung der Preistabelle vornehmen und diese im Rahmen des Verfahrens sämtlichen Bietern zur Verfügung stellen.

Der für die Planungsleistungen angesetzte Honorarsatz (Mindest- / Mittel- / Höchstsatz) ist für jedes Leistungsbild einzeln anzugeben. Die Aufwand und die prozentuale Aufteilung der Honorare wurde entsprechend der HOAI auf die einzelnen Leistungsphasen aufgeteilt und angegeben. Bei den Prozentsätzen können Reduzierungen vorgenommen werden. Sofern der Bieter aufgrund der Vorleistungen des Auftraggebers und der im Rahmen des VgV-Verfahrens vorgelegten Unterlagen einen geringeren Aufwand sieht, können die Prozentsätze entsprechend reduziert werden.

II. Stundensätze der Mitarbeiter

Anzugeben ist der jeweilige Stundensatz der eingesetzten Mitarbeiter für bislang im Rahmen der Leistungsausführung nicht vorgesehene zusätzliche Leistungen entsprechend § 7.5 des Planungs- und Ingenieurvertrages.

III. Umbauzuschlag

Für die Planungsleistungen kann ein Umbauzuschlag vereinbart werden. Dieser ist mit der im Rahmen der Preistabelle anzugebenden Höhe vom Bieter anzubieten.

IV. Auf- und Abschlag

Bei der Ermittlung des Honorars kann auf das kalkulierte Planungshonorar auch ein Auf- oder Abschlag berücksichtigt werden. Dieser ist am Ende der Preistabelle anzugeben. Sofern ein Abschlag auf die Planungsleistung gegeben werden soll, ist dies durch eine negative Zahl (d.h. mit Minuszeichen "-") kenntlich zu machen. Der Auf- und Abschlag wird im Planungs- und Ingenieurvertrag festgeschrieben und ist auch für die vom Auftragnehmer zu erbringenden zusätzlichen Leistungen zu berücksichtigen.

V. Nebenkosten

Alle anfallenden und zur Durchführung der Leistungen des Planungs- und Ingenieurvertrages erforderlichen Nebenkosten werden durch eine Pauschale in Höhe des anzugebenden Prozentsatzes von dem jeweils in Rechnung gestellten Nettohonorar vergütet. In die Nebenkostenpauschale sind u. a. auch die Post- und Fernmeldegebühren, die Kosten für Vervielfältigungen sowie sämtliche Reisekosten (Fahrtkosten und Übernachtungskosten) des Auftragnehmers und seiner Mitarbeiter inklusive Übernachtung und Spesen einzukalkulieren.

VI. Ermittlung Gesamthonorar

Anhand der Angabe der Honorare für die einzelnen Planungsleistungen wird das Gesamthonorar anhand der Formelbezüge der Tabelle automatisch ermittelt. Die Bieter sind aufgerufen, die Rechenergebnisse kritisch zu prüfen und Abweichungen zur eigenen Honorarkalkulation zu prüfen. Sofern hierbei Abweichungen oder Fehler der Formelbezüge festgestellt werden, sind diese unverzüglich gegenüber dem Auftraggeber zur Kenntnis zu geben.

Alte Hansestadt Lemgo
VgV-Ausschreibung Planungsleistungen Freianlagen
„Aufwertung Johannistorwall“

Anlage D zur Allgemeinen Vergabeunterlage
Preistabelle des Bieters

Preistabelle zum Angebot
Anlage D zur Allgemeinen Vergabeunterlage

I. Honorar die Planungsleistungen

Leistung		**Anrechenbare Kosten (netto, ohne Ust.)	Honorar- zone	Honoraransatz (unten/mitte/oben)	Leistungsphase 1 Grundlagenermittlung	Honorar (in Euro, netto ohne Nebenkosten)							Leistungsphase 9 Objektbetreuung	Gesamt
						Leistungsphase 2 Vorplanung	Leistungsphase 3 Entwurfsplanung	Leistungsphase 4 Genehmigungs-planung	Leistungsphase 5 Ausführungs-planung	Leistungsphase 6 Vorbereitung Vergabe	Leistungsphase 7 Mitwirkung Vergabe *	Leistungsphase 8 Objektüberwachung/ Baubereitstellung		
	A	Objektplanung, Leistungsbild Freianlagen gemäß § 3 Planungsvertrag i.V.m. Anhang A einschließlich Technische Ausrüstung (Elektrotechnik, Wassertechnik für Brunnenanlage)	Grundleistungen:		3%	10%	16%	4%	25%	7%	3%	30%	2%	100,00%
			1.500.000 €	VI	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
			Besondere Leistungen		- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Gesamt					- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €

**** Erläuterung der anrechenbaren Kosten:**
Objektplanung (Freianlagen): Berücksichtigung der KG 500 § 38 Abs. 2 HOAI

Alte Hansestadt Lemgo
VgV-Ausschreibung Planungsleistungen Freianlagen
„Aufwertung Johannistorwall“

Anlage D zur Allgemeinen Vergabeunterlage
Preistabelle des Bieters

Preistabelle zum Angebot

Anlage D zur Allgemeinen Vergabeunterlage

II. Stundensätze der vorgesehenen Mitarbeiter:

Stundensatz der eingesetzten Mitarbeiter	Honorar / Stunde (in Euro, netto ohne Nebenkosten)	Honorar / Stunde (in Euro, brutto ohne Nebenkosten)
Projektleiter/in	0,00	0,00
Projektmitarbeiter/in, stellvertretende/r Projektleiter/in	0,00	0,00
Technisch-wirtschaftliche/r Mitarbeiter Zeichner	0,00	0,00

Durchschnittlicher Stundensatz der eingesetzten Mitarbeiter	0,00
---	------

III. Auf- bzw. Abschlag:

	Auf- bzw. Abschlag	
	(in Euro, netto)	(in Euro, brutto)
in Prozent der Planungsleistungen * Abschläge sind durch eine negative Zahl (mit Minuszeichen "-") anzugeben.	0,0%	
in Euro	0,00 €	0,00 €

IV. Nebenkosten:

	Nebenkosten	
	(in Euro, netto)	(in Euro, brutto)
in Prozent der Planungsleistungen	0,0%	
in Euro	0,00 €	0,00 €

V. Gesamthonorar Planungsleistungen:

Leistungen	Honorar (in Euro, netto)	Honorar (in Euro, brutto)
Planungsleistungen (alle Leistungsbereiche und Leistungsphasen gemäß Tabelle = Gesamthonorar gemäß Ziffer 7.1 des Planungs- und Ingenieurvertrages)	0,00	0,00
Auf- bzw. Abschlag	0,00	0,00
Nebenkosten	0,00	0,00
Gesamt	0,00	0,00

An das vorstehend angegebene Gesamthonorar, Stundensätze, den Auf- und Abschlag, Umbauzuschlag sowie die Nebenkosten halten wir uns gebunden und werden im Auftragsfall sämtliche nach den Vergabeunterlagen und dem Planungsvertrag geforderten Leistungen zu diesem Honorar erbringen.

Ort, Datum

Stempel des Unternehmens und Unterschrift des Bieters (Gesellschaft)

Name(n) des/der Unterzeichners/r in Blockschrift mit Angabe der Funktion im Unternehmen